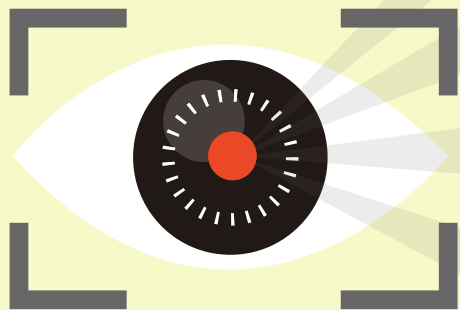


2023 教師教學計畫 徵件說明會

教發中心 吳向宸主任

2023.04.28

教發中心對應高教深耕第二期績效指標



資訊科技與人文關懷

教師發展教材、開發評量工具、發表教學實踐著作」之數量及狀況(指標1.7)

跨領域學習

以跨領域為導向所開發的教學教法、評量工具(指標2.7)

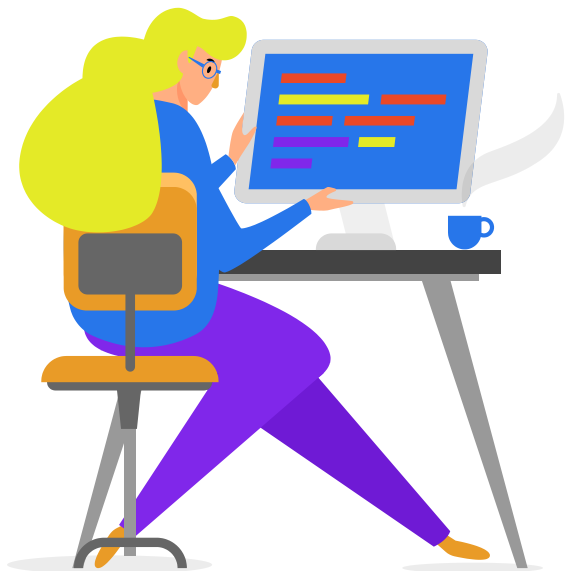
自主學習

- 1.教師開設問題/專題導向、總整及實作課程數量(指標3.3)
- 2.以自主學習為導向所開發的教學教法、評量工具(指標3.4)

產學合作連結

- 1.發展實務實作課程
- 2.導入業界專家資源，發展產學合作課程

徵件計畫類別



01 問題導向學習計畫

04 專題導向學習計畫

NEW

02 總整課程計畫

05 跨領域導向學習計畫

NEW

03 數位課程計畫

06 STEAM教學著作計畫

NEW

- (1)磨課師課程計畫
- (2)翻轉教室課程計畫
- (3)開放式課程計畫
- (4)評量科技工具融入計畫

07 教師成長社群計畫

教學計畫徵件內容



問題導向學習計畫 Problem-based learning

計畫內容

課程設計

老師依教學目標**設計真實議題中的非結構式的問題**（意旨非僅有一個正確的問題或答案），**非一般有清楚問題之討論課程**

申請對象

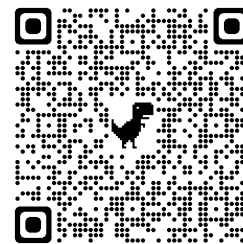
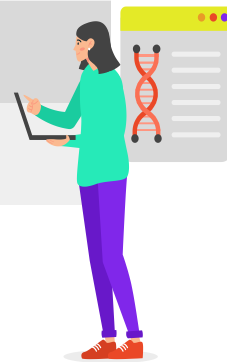
111-2、112-1學期
「**日間部學士班、學碩合開**（須有日間學士班學生修課）」課程

申請期限

至5/10（星期三）止

經費補助

至多10萬



計畫內容

國立中興大學

112 年度問題導向學習 (Problem-Based Learning) 課程計畫申請書

計畫主持人	
課程名稱	選課號碼
開課單位	開課學期 (不同學期請個別申請) <input type="checkbox"/> 111-2 <input type="checkbox"/> 112-1
課程屬性	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 選課年級
預計修課總人數	
近 2 年參與教發中心教學研習情形	(此欄位由教發中心填寫)
是否取得教學知能課程研修證書	(此欄位由教發中心填寫)
優先補助項目 (可複選)	<input type="checkbox"/> 1.前一年度教學創新實踐成果著作發表於國內外學術期刊或發行專書： <input type="checkbox"/> 2.課程設計融入跨領域元素(含教師第二專長、共時授課、不同領域業師協助教學)： <input type="checkbox"/> 3.所提課程為首次申請計畫。 4.課程內容連結在地產業、社區議題、SDGs、人工智慧或 5G 相關議題： (可複選) <input type="checkbox"/> 課程內容連結產業實務： <input type="checkbox"/> 課程內容連結在地議題： <input type="checkbox"/> 增加與在地產業之互動： <input type="checkbox"/> 增加與在地社區之互動： <input type="checkbox"/> 增加與中部國家館院之互動： <input type="checkbox"/> 課程內容連結 SDGs： <input type="checkbox"/> 課程連結人工智慧或 5G 相關議題：
課程規劃 (可複選)	<input type="checkbox"/> 規劃中興新村在地文化、產業及社區實務行動方案： <input type="checkbox"/> 輔導修課學生參加競賽：
問題分析與申請計畫動機	
課程目標	

教學方法	
問題導向課程 教案設計	問題導向課程共實施：_____週，請舉一週實施問題導向課程教案為例
學習成效評量工具 與評量方式	請詳述因應計畫發展創新與運用多元化的評量方式
兼任助理規劃 (未規劃人事費用 免填)	請說明兼任助理將如何協助計畫執行
預期效益	質化
	量化
計畫檢核機制	請敘明如何檢核課程目標與教學設計的執行成效

總整課程計畫

課程設計

課程核心能力應整合系上核心能力，幫助學生回顧學習經驗與前瞻未來發展（整合→收尾→反思→過渡）。

申請對象

111-2、112-1學期
日間部學士班三年級以上課程

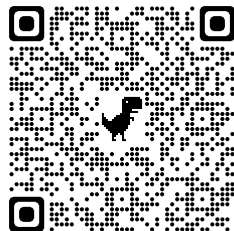
增加產學合作
強化實務經驗

經費補助

每案至多10萬
課程已獲院系高教深耕計畫經費或其他計畫補助者，不予補助

申請期限

至5月10止
(星期三)



計畫內容

國立中興大學 112 年度總整課程計畫申請書

計畫主持人		
課程名稱		
開課單位		
授課教師 欄位不足請自行增列	選課號碼	授課教師
開課學期 (不同學期請個別申請)	<input type="checkbox"/> 111-2 <input type="checkbox"/> 112-1	
課程屬性	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	
選課年級		
預計修課總人數		
優先補助項目 (可複選)	<input type="checkbox"/> 1.前一年度教學創新實踐成果著作發表於國內外學術期刊或發行專書： <input type="checkbox"/> 2.課程設計融入跨領域元素(含教師第二專長、共授、不同領域業師協助教學)： <input type="checkbox"/> 3.所提課程為首次申請計畫。 4.課程內容連結在地產業、社區議題、SDGs、人工智慧或 5G 相關議題：(可複選) <input type="checkbox"/> 課程內容連結產業實務：_____ <input type="checkbox"/> 課程內容連結在地議題：_____ <input type="checkbox"/> 增加與在地產業之互動：_____ <input type="checkbox"/> 增加與在地社區之互動：_____ <input type="checkbox"/> 增加與中部國家館院之互動：_____ <input type="checkbox"/> 課程內容連結 SDGs：_____ <input type="checkbox"/> 課程連結人工智慧或 5G 相關議題：_____	
課程規劃調查 (可複選)	<input type="checkbox"/> 專題導向學習 <input type="checkbox"/> 分組合作學習 <input type="checkbox"/> 教師發展教材或自編講義、活動設計 <input type="checkbox"/> 本課程規劃業師參與教學	
系所教育目標與核心能力		

課程目標		
教學方法	請說明本課程與學生過去修習課程的連貫性與教學方法	
課程與產業實務連結	請說明課程與產業實務關係、業師參與課程程度等強化職能導向規劃做法	
學習成效評量工具與評量方式		
兼任助理規劃 (未規劃人事費用免填)	請說明兼任助理將如何協助計畫執行	
預期效益 (可複選)	質化	
	量化 (可複選)	<input type="checkbox"/> 實體作品 <input type="checkbox"/> 專題研究報告 <input type="checkbox"/> 學士論文 <input type="checkbox"/> 證照考試 <input type="checkbox"/> 辦理公開發表活動(成果展) <input type="checkbox"/> 輔導學生參與校外競賽 <input type="checkbox"/> 輔導學生參加專題研究計畫 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)：_____
計畫檢核機制 (請敘明如何檢核課程目標與教學設計的執行成效)		

數位教學課程計畫

評量科技工具融入

1. 利用科技工具協助學生自主學習、評量診斷，學期課程間進行至少10次
2. Zuvio、Kahoo、Quizlet、wordwall、Duolingo....等(但不限上述工具)



計畫內容

開放式課程

1. 將實體授課或線上授課過程錄製
2. 上傳興學堂影音網
3. 登錄全國開放式課程
4. 影片40~60分鐘
5. 錄製13~15週

翻轉教室

1. 課前：基礎或必要的教學內容預錄成影片上傳iLearning，並檢視學習情況。
2. 課中：作業、解答、小組、實作...等教學活動
3. 影片/音檔至少3小時
4. 實施至少6週，每週寫教學紀錄表

數位教學課程計畫

評量工具融入

上限2萬

開放式課程

上限5萬

翻轉教室

上限10萬

適用學期

111-2

112-1



數位教學課程計畫 - 磨課師

單一

1. **Massive Open Online Courses**
2. 教學影片、線上測驗、線上作業(含 rubrics)、議題討論
3. 6或9小時，附中文字幕
4. 宣傳短片、宣傳圖片
5. 開放式平台上架1次

系列

1. 同一主題初、中、高階
2. 總時數18(6x3)
3. 轉型應用(微型通識、遠距課程)

王者歸來

1. 歷年磨課師課程重新上架2次。



數位教學課程計畫 - 磨課師

單一

期間：1年 / 2年

時數：6 / 9 hrs

經費上限：

	自製	協製
6hrs	30萬	20萬
9hrs	40萬	25萬

系列

2年期

協製

經費上限80萬

王者歸來

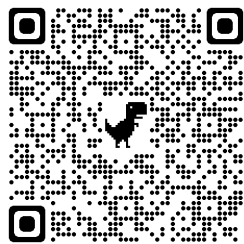
1年期

經費上限2萬



NEW

專題導向學習計畫Project-based learning



計畫內容

計畫內容

課程設計

- (一)由小組依據課程目標自行訂定專題主題。
- (二)小組依據主題發想設計、解決問題，最終完成實質作品或專題報告。
- (三)小組須發表專題成果。

申請對象

111-2、112-1學期
「日間部學士班、學碩合開 (須有日間學士班學生修課)」課程

申請期限

至5/10 (星期三) 止

經費補助

至多10萬

112 年度專題導向學習 (Project-Based Learning) 計畫申請書

計畫主持人			
課程名稱		選課號碼	
開課單位		開課學期 (不同學期請個別申請)	112-1
課程屬性	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	選課年級	
預計修課總人數			
近 2 年參與教發中心教學研習情形	(此欄位由教發中心填寫)		
是否取得教學如能課程研修證書	(此欄位由教發中心填寫)		
優先補助項目 (可複選)	<input type="checkbox"/> 1.前一年度教學創新實踐成果著作發表於國內外學術期刊或發行專書： <input type="checkbox"/> 2.課程設計融入跨領域元素(含教師第二專長、共時授課、不同領域業師協助教學)： <input type="checkbox"/> 3.所提課程為首次申請計畫。 4.課程內容連結在地產業、社區議題、SDGs、人工智慧或 5G 相關議題： (可複選) <input type="checkbox"/> 課程內容連結產業實務： <input type="checkbox"/> 課程內容連結在地議題： <input type="checkbox"/> 增加與在地產業之互動： <input type="checkbox"/> 增加與在地社區之互動： <input type="checkbox"/> 增加與中部國家館院之互動： <input type="checkbox"/> 課程內容連結 SDGs： <input type="checkbox"/> 課程連結人工智慧或 5G 相關議題：		
課程規劃 (可複選)	<input type="checkbox"/> 輔導修課學生參加競賽：		
問題分析與申請計畫動機			
課程目標			

教學方法		
專題導向課程 教案設計	專題導向課程共實施：_____週，請舉一次教案為例	
學習成效評量工具 與評量方式	請詳述因應計畫發展創新與運用多元化的評量方式	
兼任助理規劃 (未規劃人事費用 免填)	請說明兼任助理將如何協助計畫執行	
預期效益	質化	
	量化	
計畫檢核機制	請敘明如何檢核課程目標與教學設計的執行成效	



跨領域導向學習計畫

課程類型

跨專業

授課教師借助不同領域教師（含領域專家）專業

至多5萬

跨學生

每個小組至少有三個不同領域學生組成，完成「小專題」實作

至多5萬

跨教師

依本校「共授課程實施要點」規定開設之課程

至多10萬

跨師跨生

每個小組須至少由兩個科系以上學生組成，並須有兩位不同領域教師，共同設計教學活動

至多15萬

執行重點

- ✓ 教師設計跨領域議題活動
- ✓ 學生分組合作完成議題活動
- ➡ 激發學生自主學習與團隊合作
- ➡ 達到跨域學習目的



計畫申請

- 111-2、112-1學期「日間學士班、學碩合開（須有日間學士班學生修課）」課程
- 申請至5月10日止(星期三)



計畫內容

國立中興大學 112 年度跨領域導向教學計畫申請書

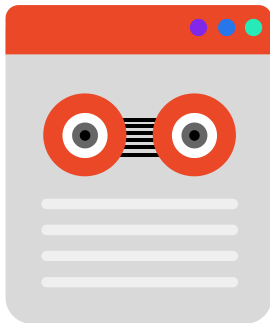
計畫主持人			
課程名稱			選課號碼
開課單位			開課學期 (不同學期請個別申請)
課程屬性	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	選課年級	112-1
預計修課總人數			
近 2 年參與教發中心教學研習情形	(此欄位由教發中心填寫)		
是否取得教學知能課程研修證書	(此欄位由教發中心填寫)		
優先補助項目 (可複選)	<input type="checkbox"/> 1.前一年度教學創新實踐成果著作發表於國內外學術期刊或發行專書： <input type="checkbox"/> 2.所提課程為首次申請計畫。 3.課程內容連結在地產業、社區議題、SDGs、人工智慧或 5G 相關議題： (可複選) <input type="checkbox"/> 課程內容連結產業實務：_____ <input type="checkbox"/> 課程內容連結在地議題：_____ <input type="checkbox"/> 增加與在地產業之互動：_____ <input type="checkbox"/> 增加與在地社區之互動：_____ <input type="checkbox"/> 增加與中部國家館院之互動：_____ <input type="checkbox"/> 課程內容連結 SDGs：_____ <input type="checkbox"/> 課程連結人工智慧或 5G 相關議題：_____		
課程規劃 (可複選)	<input type="checkbox"/> 規劃中興新村在地文化、產業及社區實務行動方案：_____ <input type="checkbox"/> 輔導修課學生參加競賽：_____		
課程參與本計畫跨領域教學模式 (單選)	<input type="checkbox"/> 跨專業：授課教師借助不同領域教師(含領域專家)專業，共同設計與帶領跨領域議題活動，讓學生能以小組討論與合作等方式，激發學生自主學習與團隊合作，促使跨領域學習深入專業核心。 <input type="checkbox"/> 跨學生：每個小組至少有三個不同領域學生組成，教師設計跨領域議題活動，讓小組內學生以「小專題」方式進行創意發想與實作， 課程需產出實體作品 ，以學習不同領域的知識技能。 <input type="checkbox"/> 跨教師：限 依本校共授課程實施要點規定開設之課程 。與不同領域教師透過教學活動設計帶領學生以分組共同解決跨領域複雜問題(意旨老師間有共同教學的活動設計，非指一般講座分享、各自講述的分時上課)。 <input type="checkbox"/> 跨師跨生：每個小組須至少由兩個科系以上學生組成，並須有兩位不同領域教師，共同設計教學活動，帶領學生共同解決複雜問題，增加學生跨領域學習與合作機會。如：設計思考課程、不同領域課程共同規劃部分課程共時上課。(如有調移授課時間，需依本校課程規劃與開課準則辦理)		

課程目標		
課程規劃 與教學方法	請說明本課程整體規劃，並說明如何執行跨域教學與教學方法	
跨域課程議題 設計 請舉一次跨域導向 的議題為例	跨領域教學活動共：____個主題；共實施：____週	
	教學目標	
	跨領域活動議題	
	透過議題可學習的領域面向與內容	
	教學活動實施方式	
	預期之學習成效 (含質量化)	
	多元評量方式	
學習成效評量工具 與評量方式	請詳述因應計畫發展創新與運用多元化的評量方式	
兼任助理規劃 (未規劃人事費用 免填)	請說明兼任助理將如何協助計畫執行	
預期效益	質化	
	量化 (可複選)	<input type="checkbox"/> 實體作品 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)：_____
計畫檢核機制	請敘明如何檢核課程目標與教學設計的執行成效	

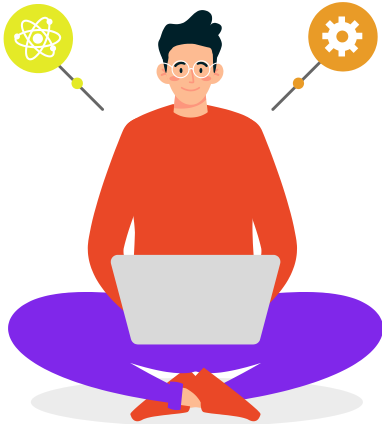


STEAM教學著作發表計畫

STEAM領域教師以創新的教學法發展教材、並開發評量工具等，促進STEAM課程創新教學，提升學生跨領域與動手做能力



STEAM領域為：
02藝術及人文領域
05自然科學、數學及統計領域
06資訊通訊科技領域
07工程、製造及營建領域



計畫產出

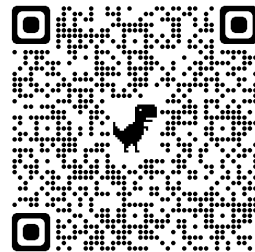
計畫結束後一年內，將教學實踐成果發表於相關期刊或著作

如：教學實踐研究期刊、清華大學：大學教學實務與研究學刊等

申請對象與經費補助

- 111-2、112-1學士班、碩士班課程
- 至多補助20萬

計畫內容



112 年度 STEAM 教學著作發表計畫申請書

計畫主持人			
計畫名稱			
配合課程名稱		選課號碼	
開課單位		開課學期 (不同學期請個別申請)	112-1
課程屬性	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	選課年級	
預計修課總人數			
近 2 年參與教發中心教學研習情形	(此欄位由教發中心填寫)		
是否取得教學知能課程研修證書	(此欄位由教發中心填寫)		
優先補助項目 (可複選)	<input type="checkbox"/> 1.前一年度教學創新實踐成果著作發表於國內外學術期刊或發行專書： _____ <input type="checkbox"/> 2.課程設計融入跨領域元素(含教師第二專長、共時授課、不同領域業師協助教學)：_____ <input type="checkbox"/> 3.所提課程為首次申請計畫。 4.課程內容連結在地產業、社區議題、SDGs、人工智慧或 5G 相關議題： (可複選) <input type="checkbox"/> 課程內容連結產業實務：_____ <input type="checkbox"/> 課程內容連結在地議題：_____ <input type="checkbox"/> 增加與在地產業之互動：_____ <input type="checkbox"/> 增加與在地社區之互動：_____ <input type="checkbox"/> 增加與中部國家館院之互動：_____ <input type="checkbox"/> 課程內容連結 SDGs：_____ <input type="checkbox"/> 課程連結人工智慧或 5G 相關議題：_____		
預計投稿期刊與投稿時間			
兼任助理規劃 (未規劃人事費用免填)	請說明兼任助理將如何協助計畫執行		

一、教學實踐動機與目的

二、文獻探討

三、課程設計與規劃

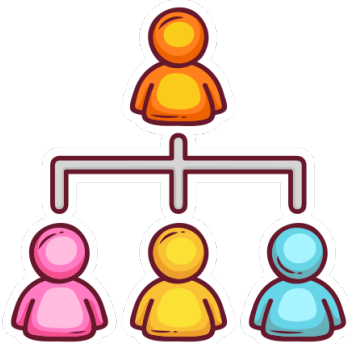
- (一) 課程目標與方法
- (二) 各週課程進度與教學空間
- (三) 學生成績考核與學習成效評量工具

四、教學實踐設計與執行規劃

- (一) 教學實踐實施架構
- (二) 教學現場問題意識
- (三) 教學實踐範圍目標
- (四) 實施對象與場域
- (五) 實施方法與工具
- (六) 實施程序 (簡述執行過程中的流程與程序)

五、預期成效

六、參考文獻



教師成長社群計畫

- 社群由跨單位/跨校/跨界教師(業師)至少4人組成

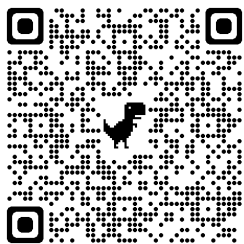
- 採隨到隨審

(最後申請日為112年8月31日，如經費提早用罄即不再受理申請)

- 依聚會次數補助經費(※一日多次聚會僅採計一次)

聚會次數	補助金額	額外補助
4次	至多25,000	社群成員含高中教師，每位額外補助5,000元，至多額外補助10,000元。
5次	至多30,000	
6次	至多35,000	

- 每次聚會至少3名成員參加(高中教師補助之社群，應含至少1名高中教師)



計畫內容

國立中興大學教師成長社群計畫—計畫申請書

說明：1.內文請以標楷體/Times New Roman，12 點字書寫，單行間距，以不超過五頁為原則。

2. 下述頁面不敷使用請自行增減。

一、成立理念與宗旨

二、預期目標與成果

三、重要活動規劃

說明：社群計畫所規劃之活動內容以切實教學經驗、增進教學知能為主，可採用讀書會、實務研討、教材研發或教學觀摩等方式進行（請依申請次數規劃活動）。

聚會次數	預計聚會時間	聚會主題與活動簡述
第一次		
第二次		
第三次		
第四次		
第五次		
第六次		

四、社群發展總體成效

五、經費預算表

說明：

1. 社群計畫補助各社群經常門之相關業務費用為主。
2. 預算表之經費明細說明請述明清楚，加總數據請務必正確無誤。
3. 活動費用的編列請力求合理，並需配合活動性質及活動時間長短。費用以補助社群成員活動為原則，**請避免編列參與學生或其他非社群社員之活動費用。**
4. 下述表格不敷使用請自行增減，請依據本校主計室核銷規定編列及執行。

社群成員人數：

申請額度(依下表及聚會次數補助)：

補助額度

聚會次數	補助金額
4次	至多25,000
5次	至多30,000
6次	至多35,000

額外補助：社群成員含高中教師，每位額外補助5,000元，至多額外補助10,000元，且每次聚會應至少1名高中教師參加。

經費預算總表(範例內容為灰色字，請於參考後自行刪除。)

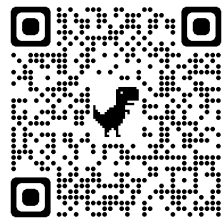
經費項目	計畫經費明細			說明
	單價 (新臺幣/元)	數量	總價 (新臺幣/元)	
業務費	1.鐘點費	2000/1000		校外 2000 元/時；校內 1000 元/時。
	2.誤餐費	100		活動餐費
	3.臨時工資 (勞動型)	176		協助活動辦理 (時薪 176 元)
	4.勞保			機關負擔
	5.勞退金			機關負擔 (投保級距*6%)
	6.健保補充保費			機關負擔 (所得*2.11%)
	7.影印費			活動講義影印費
合計				

請社群全數成員確認下述內容：

- 已瞭解「國立中興大學教師成長社群計畫」並按計畫內容申請，且依據「大專校院高教深耕計畫經費使用原則」及「教育部經費編列補助標準」規定編列預算及執行。



教師成長社群召集系統



召集網站頁面



我想當召集人，但是沒有志同道合的夥伴 . . .

Vs



我想參加不同社群，但是不知道哪裡有管道 . . .

教師成長社群計畫

Faculty development project

申請期間：採隨到隨審機制，最後申請日為112年8月31日，如經費提早用罄即不再受理申請。

執行期間：計畫自通過日起至112年11月30日止

適用對象：召集人需為本校專任教師

注意事項：112年10月31日前完成經費核銷

徵件說明



教師成長社群召集網頁



社群申請書格式w



前往申請





教師成長社群召集系統



召集網站頁面

我想當召集人，但是沒有志同道合的夥伴...

>>首頁>我的教師成長社群召集

我的教師成長社群召集

新增社群召集申請： [新增社群召集申請](#)

查看我的召集社群： [我的社群召集申請](#)

我有想法，想當召集人尋找夥伴

PBL教學社群

社群理念：

分享問題導向教學經驗...

召集人：黃雅芹

截止日期：2023年05月15日

[詳細內容](#)

跨領域教學交流

社群理念：

為尋求跨領域教學夥伴...

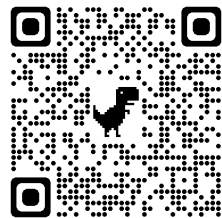
召集人：黃雅芹

截止日期：2023年05月31日

[詳細內容](#)



教師成長社群召集系統



召集網站頁面



我想參加不同社群，但是不知道
哪裡有管道 . . .

>>首頁>我的教師成長社群召集

我的教師成長社群召集

新增社群召集申請：[新增社群召集申請](#)

查看我的召集社群：[我的社群召集申請](#)

PBL教學社群

社群理念：

分享問題導向教學經驗...

召集人：黃雅芹

截止日期：2023年05月15日

[詳細內容](#)

跨領域教學交流

社群理念：

為尋求跨領域教學夥伴...

召集人：黃雅芹

截止日期：2023年05月31日

[詳細內容](#)



我想參加社群

綜大505教師社群教室



歡迎社群聚會借用本場地，請老師致電教發中心借用04-22840218

教學計畫經費編列說明



教學計畫經費編列原則

人事費(至多30%)

兼任助理薪資 (學習型)

- 月支3000-5000元
- 應編列：薪資、健保補充保費

兼任助理薪資 (勞動型)

- 月支3000-5000元
- 應編列：薪資、健保補充保費、勞退、勞保雇主負擔

業務費

可編列項目如：

- 講座鐘點費
- 臨時工資 (限勞動型)
- 稿費 (限校外人士)
- 教學耗材
- 校外參訪車資
- 教學相關物品
- 雜支

設備費(至多20%)

可編列項目如：

- 單價1萬以上教學設備



計畫經費項目須依「大專校院高等教育深耕計畫經費使用原則」、「教育部補(捐)助及委辦計畫經費編列基準表」及本校主計室規定辦理。



提醒事項

Research

STRATEGY

PLANNING

ABILITY

DO!

BENEFIT

Analysis

JUST MAKE THE BEST THINGS!

To do list:

- read bookmark website
- plan for location
- Focus on Quality!

- Why
- When
- How
- What

- to do - research
- sketch

- brainstorm

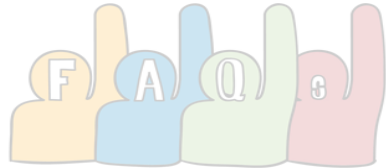
empty space?

Draw some ideas or diagram

PROCESS

Time

* Focus on Quality.



教發中心教學計畫共同項目



01 徵件日期

即日起至5月10日受理申請

02 計畫申請限制

每人限申請2案

03 計畫考核

- (一)113年1月31日前上傳成果報告書至教學計畫申請作業平臺。
- (二)獲補助之課程需錄製影像呈現教學經驗。
- (三)教務處得進行觀課、問卷調查及課程設計建議等協助教學措施。
- (四)成果繳交狀況列入未來申請之參考依據。



計畫注意事項

04 經費核銷

配合主計室年底關帳作業期程，依下列經費性質於期限內完成核銷，若未能依限完成核銷者，經費餘額將由教務處回收統籌運用。

1. **人事費**應於**112年12月30日前**完成全數核銷。
2. **業務費**（除工讀金、講座鐘點費外）應於**112年10月31日前**完成全數核銷。**工讀金、講座鐘點費**應於**112年12月30日前**完成全數核銷。
3. **設備費**應於**112年10月31日前**完成全數核銷。

05 薪資申報

1. 薪資申報**請勿統一造冊**
2. 「聘用單位主管」/「計畫主持人」欄位請選擇老師您的單位及名字。

申請帳號之基本資料填寫

校內計畫編號為112S0103B

* 身分證字號	<input type="text"/>	* 校內計畫編號	<input type="text" value="112S0103B"/>
* 職稱	-- 請選擇 -- ▾	* 出生日期	<input type="text"/> 民國 yymmdd
* 人員姓名	<input type="text"/>	課程編號	<input type="text"/>
執行單位	執行單位務必修正為教師單位	聘任單位主管	聘任單位主管務必修正為計畫主持人
計畫名稱	<input type="text" value="精進創新教學發展(教發中心)"/>	計畫編號	<input type="text"/>
執行期限	<input type="text" value="1120101"/> ~ <input type="text" value="1121231"/> 聘期起迄不可超出計畫執行期限		
驗證碼	<input type="text"/> 不分大小寫		重新產生驗證碼

- 1.如對計畫資料內容有任何疑義，請洽資料提供單位:主計室，校內分機：623
非計畫相關問題，請洽人事室，校內分機:614
- 2.教學助理(TA)相關問題，請洽教發中心張小姐，校內分機：218#16
- 3.兼任行政助理(AA)相關問題，請洽生輔組黃小姐，校內分機：225

提交送出 / Submit

臨時人員申請書

基本資料

*身分證字號/居留證 <input type="text"/>	*人員姓名 <input type="text"/>	進用身份QA(A1)
*出生日期 <input type="text"/>	格式:民國yyymmdd	
身障類別 -- 請選擇 -- <input type="text"/>	身障等級 -- 請選擇 -- <input type="text"/>	身障有效期限 <input type="text"/>
		格式:西元yyymmdd
原住民身分代碼 -- 請選擇 -- <input type="text"/>	原住民族別代碼 -- 請選擇 -- <input type="text"/>	
*退休人員類別 -- 請選擇 -- <input type="text"/>	退休金種類 -- 請選擇 -- <input type="text"/>	退休日期 <input type="text"/>
		格式:民國yyymmdd
退休機關名稱 <input type="text"/>	退休職稱 <input type="text"/>	

校內計畫編號為112S0103B

計畫資料

*校內計畫編號 <input type="text" value="112S0103B"/>	計畫編號QA(A3)	*計畫主持人 <input type="text" value="計畫主持人務必修正為老師您自己"/>	<input type="text"/>
計畫編號 <input type="text"/>		*聘用單位 <input type="text" value="聘用單位務必修正為教師您的單位"/>	<input type="text"/>
*計畫名稱 <input type="text" value="精進創新教學發展(教發中心)"/>			

僱用資料

<input type="radio"/> 學習型/具公保身分 <input type="radio"/> 勞動型 選擇勞動型 勞動型QA(A9)	
分類	<p>「建教合作計畫」經費進用之臨時工，請選擇「勞動型」，惟技師研究計畫已由系統預設為「勞動型」，故毋須選擇。</p> <p>*「建教合作計畫」包含教育部、農委會、科技部、其他政府機關、私人公司及財團法人委託或補助之專題研究計畫，以及對外服務。</p> <p>*若無法確認計畫經費來源是否為建教合作計畫或非建教合作計畫，請洽計畫主持人、研究發展處計畫業務組或主計室計畫承辦人。</p>
*酬勞性質 -- 請選擇 -- <input type="text"/>	酬勞QA(A4)
*僱用起迄 <input type="text"/>	~ <input type="text"/>
*日期格式:民國yyymmdd僱用起迄QA(A2)	
* (月/日/時) 酬勞金額 <input type="text"/>	薪資QA(A5)
* (月/日/時) 工作數 <input type="text"/>	
工作內容 <input type="text"/>	

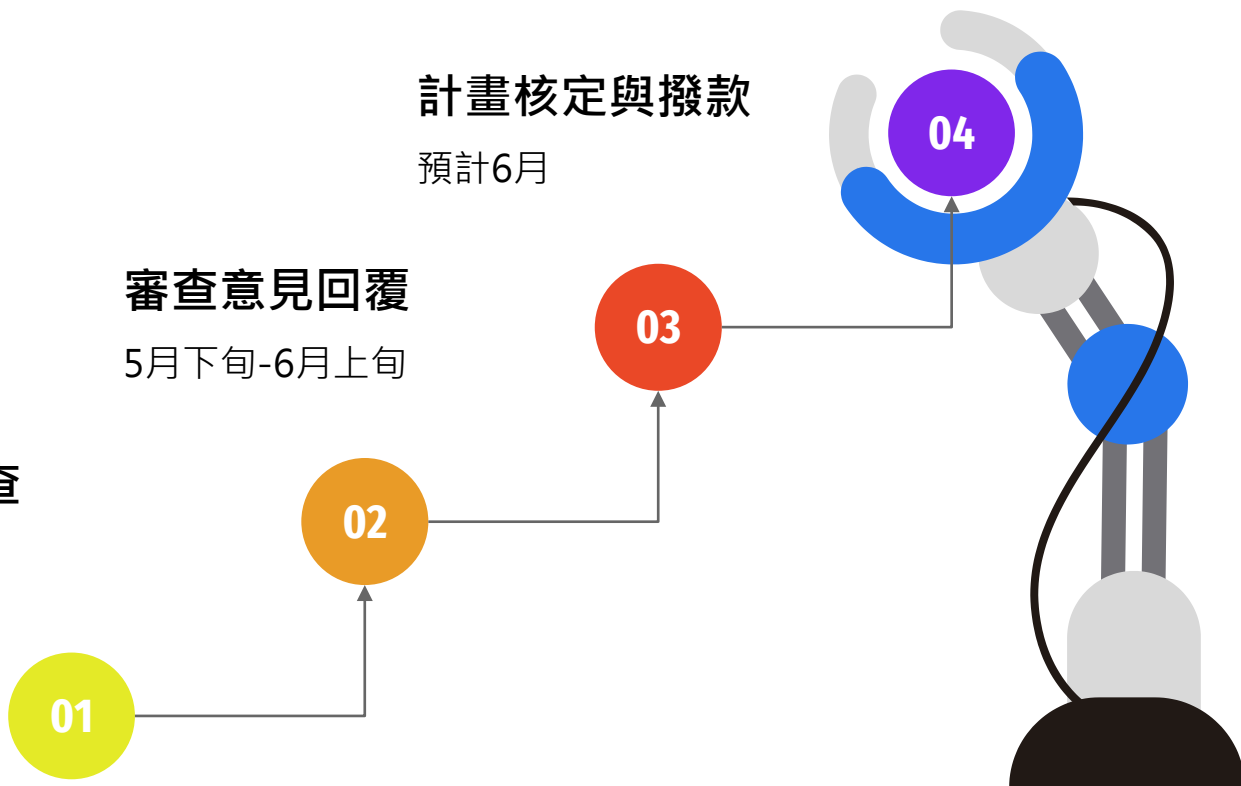
2023教學計畫申請預估期程

計畫申請
4/28-5/10

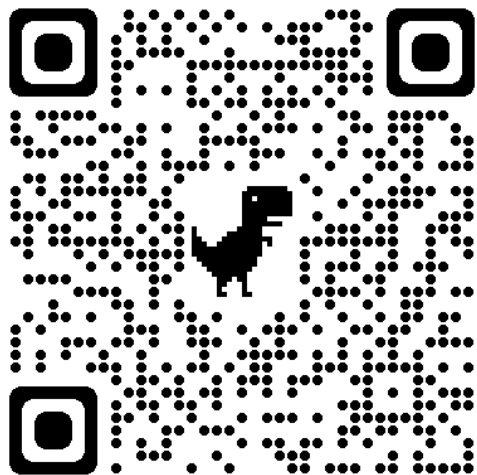
計畫審查
5月中下旬

審查意見回覆
5月下旬-6月上旬

計畫核定與撥款
預計6月



教學計畫申請系統



<https://nchu.cc/4kvun>

暫時僅限校內網路連線，校外請使用VPN



