

隨班附讀申請系統洽詢窗口：教務處(行政大樓 3 樓，04-22840208#25)

一、請使用 Google chrome 瀏覽器

※若使用 IE(IE9 以上)，IE 設定方式：

在【工具】點選「相容性檢視設定」，將第一項「在相容性檢視下顯示所有網站」取消打勾，再重新登入。

二、進入國立中興大學網址：<https://www.nchu.edu.tw>

(1)【行政】→【教務處】→【教務處網站】

The screenshot shows the website's navigation bar with the following items: 認識興大, 教學, 研究, 行政, 招生, 推廣教育, 高教深耕, 產學合作, 重要連結, 學生, 未來學生, 校友, 教職員, 家長訪賓. The '行政' menu is expanded, showing: 校長室, 副校長室, 秘書室, 教務處, 學務處, 研發處, 總務處, 國際事務處, 人事室, 主計室, 體育室, 圖書館, 計算機及資訊網路中心, 藝術中心, 師資培育中心, 環境保護暨安全衛生中心, 高層研議室. The '教務處' sub-menu is expanded, showing: 教務處簡介, 單位公告, 教務長辦公室, 註冊組, 課務組, 招生暨資訊組, 教學資源暨發展中心, 通識教育中心, 雙語教學推動資源中心, 『學雜費專區』, 發工作團111年成果發表, 展現永續發展及特色領域合作成果 Jan. 03, 2023. A red box highlights '行政' and '教務處', and a red arrow points from '教務處' to '教務處網站'.

(2)教務處網址：<http://oaa.nchu.edu.tw>

The screenshot shows the website header with the following navigation items: 法規章則, 統計資料, 表單下載, 常見問題, 會議紀錄, 作業流程, 常用連結, 活動花絮. Below the header is a large banner for the '臺灣國立大學系統' (National University System of Taiwan) with the text '111學年 跨校選修兩門課程FREE'. The banner also features the logos of various universities in the system.

三、隨班附讀線上系統申請路徑

【教務處首頁】➡【教務長室】➡【業務項目】



請注意隨班附讀公告資訊，並詳閱隨班附讀申請須知。



四、進入「外校生學籍申請系統」後，請依序填寫或勾選資料。

(1)申請說明：請詳閱系統功能說明及公告。

國立中興大學
National Chung Hsing University

外校生學籍申請系統

申請說明 → 個資蒐集聲明 → 個人資料驗證 → 個人資料填寫 → 填寫資料確認 → 完成

一、系統功能說明：

本系統主要提供外校生學籍資料建構使用。外校生在線上完成個人資料填寫及相關驗證程序後，即可建立學籍並使用本校選課系統進行選課，以簡化人工作業之耗時不便。

請先詳閱外校生校際選課注意事項

二、系統公告：

1. 本學期(111學年度第2學期)受理隨班附讀選課申請期間：2023年2月7日早上10點至2023年3月1日早上17點止。
2. 本學期(111學年度第2學期)受理校際選課申請期間：2023年2月6日早上10點至2023年2月20日早上17點止。
3. 110學年度受理暑假校際選課/隨班附讀申請期間：2022年6月1日早上10點至2022年6月23日早上8點止。
4. 他校學生選修本校課程超過2門以上者，於本校開放停修期間申請停修課程，惟至少仍需修習一門科目。
5. 根據本校圖書館之規定，校際選課學生無法使用本校圖書館資源，有問題請洽圖書館(04)2284-0291。

我已了解相關程序, 下一步

如有相關問題請洽：教務處註冊組 04 - 22840212

Copyright c 2014 計資中心 All Right Reserved

(2)個資蒐集聲明：基於個人資料保護法，請閱讀並按同意，才能正式進入申請程序。



國立中興大學
National Chung Hsing University

外校生學籍申請系統

申請說明 → 個資蒐集聲明 → 個人資料驗證 → 個人資料填寫 → 填寫資料確認 → 完成

個人資料蒐集告知聲明

本同意書說明國立中興大學（以下簡稱本校）將如何處理本表單所蒐集到的個人資料。當您點選「我同意，下一步」鈕並簽署本同意書時，表示您已閱讀、瞭解並同意接受本同意書之所有內容及其後修改變更規定。若您未滿二十歲，應於您的法定代理人閱讀、瞭解並同意本同意書之所有內容及其後修改變更規定後，方得使用本服務，但若您已接受本服務，視為您已取得法定代理人之同意，並遵守以下所有規範。

一、基本資料之蒐集、更新及保管

1. 本校蒐集您的個人資料在中華民國「個人資料保護法」與相關法令之規範下，依據本校【隱私權政策聲明】，蒐集、處理及利用您的個人資料。
2. 請於申請時提供您本人正確、最新及完整的個人資料。
3. 本校因執行業務所蒐集您的個人資料包括姓名、身分證字號、生日、所屬學校、聯絡方式、原學校學號等。
4. 若您的個人資料有任何異動，請主動向本校申請更正，使其保持正確、最新及完整。
5. 若您提供錯誤、不實、過時或不完整或具誤導性的資料，您將損失相關權益。
6. 您可依中華民國「個人資料保護法」，就您的個人資料行使以下權利：
(1)請求查詢或閱覽。(2)製給複製本。(3)請求補充或更正。(4)請求停止蒐集、處理及利用。(5)請求刪除。但因本校執行職務或業務所必須者，本校得拒絕之。若您欲執行上述權利時，請參考本校【隱私權政策聲明】之個人資料保護聯絡窗口聯絡方式與本校聯繫。但因您行使上述權利，而導致權益受損時，本校將不負相關賠償責任。

二、蒐集個人資料之目的

基於個人資料保護法，請閱讀並按同意，才能正式進入申請程序。

(3)個人資料驗證：請輸入身分證字號或居留證號碼，申請的身分別請選擇**隨班附讀生**。



國立中興大學
National Chung Hsing University

外校生學籍申請系統

申請說明 → 個資蒐集聲明 → 個人資料驗證 → 個人資料填寫 → 填寫資料確認 → 完成

個人資料驗證

請輸入您的身分證字號或居留證號	<input type="text"/>
請選擇申請的身分別	<input type="button" value="隨班附讀生"/>

下一步

回上頁

(4)個人資料填寫-1：最高學歷欄位，請打關鍵字篩選後再點選學校。

國立中興大學 National Chung Hsing University 外校生學籍申請系統

申請說明 → 個資蒐集聲明 → 個人資料驗證 → 個人資料填寫 → 填寫資料確認 → 完成

個人資料填寫(隨班附讀生)

姓名	<input type="text"/>	身分證字號	<input type="text"/>
出生日期	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	通訊電話	<input type="text"/>
電子郵件	<input type="text"/>	手機	<input type="text"/>
最高學歷學校	<input type="text"/>	最高學歷學位	<input type="text"/>
畢業系所	<input type="text"/>	就學狀態	<input type="text"/>
戶籍地址	<input type="text"/>		
通訊地址	<input type="text"/>		

最高學歷學校 dropdown menu options: 中興, 國立中興大學夜間部, 國立中興大學, 私立中興高中, 國立中興高中, 國立中興大學附屬高級中學, 國立中興大學附中, 私立中興工商, 桃園縣私立中興國中, 私立中興中學附設補校

回上頁

如有相關問題請洽：教務處註冊組 04-22840212 Copyright © 2014 計算中心 All Right Reserved

(4)個人資料填寫-2：每一欄位皆須填寫，「最高學歷學位」及「就學狀態」請務必**正確點選**，否則無法進行下一步驟。

國立中興大學 National Chung Hsing University 外校生學籍申請系統

申請說明 → 個資蒐集聲明 → 個人資料驗證 → 個人資料填寫 → 填寫資料確認 → 完成

個人資料填寫(隨班附讀生)

姓名	<input type="text"/>	身分證字號	<input type="text"/>
出生日期	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日	通訊電話	<input type="text"/>
電子郵件	<input type="text"/>	手機	<input type="text"/>
最高學歷學校	<input type="text"/>	最高學歷學位	<input type="text"/>
畢業系所	<input type="text"/> (高中職免填)	就學狀態	<input type="text"/>
戶籍地址	<input type="text"/>		
通訊地址	<input type="text"/>		

※請務必**正確點選**最高學歷學位及就學狀態。

請注意!! 每一欄位皆須填寫，否則無法進行下一步驟。

下一步 回上頁

如有相關問題請洽：教務處註冊組 04-22840212 Copyright © 2014 計算中心 All Right Reserved

(5)填寫資料確認：以上資料經送出即無法修改，請務必仔細確認以免影響個人權益。



國立中興大學
National Chung Hsing University

外校生學籍申請系統

申請說明 → 個資蒐集聲明 → 個人資料驗證 → 個人資料填寫 → 填寫資料確認 → 完成

個人資料填寫(隨班附讀生)

姓名	██████████	身分證字號	
出生日期	██████████	通訊電話	██████████
電子郵件	██████████	手機	
最高學歷學校	國立台中商業專科學校	最高學歷學位	副學士-專科
畢業院所		教學狀態	畢業
戶籍地址	402 台中市南區國光路250號		
通訊地址	402 台中市南區國光路250號		

注意：以上資料經送出即無法修改，請務必仔細確認以免影響個人權益。

確認無誤，資料送出

資料有誤，回上頁修改

如有相關問題請洽：教務處註冊組 04 - 22840212

Copyright © 2014 計資中心 All Right Reserved

(6)完成申請：請記下帳號(=學號)及預設密碼(身分證首字母大小寫+身分證後四碼+生日後四碼)



國立中興大學
National Chung Hsing University

外校生學籍申請系統

申請說明 → 個資蒐集聲明 → 個人資料驗證 → 個人資料填寫 → 填寫資料確認 → 完成

██████████ 您好，您已完成(隨班附讀生)學籍資料建立

教務系統已有您的帳號及密碼，相關資訊如下：

帳號(=學號)：██████████

預設密碼：身分證首字母大小寫 + 身分證後四碼 + 生日後四碼

(例如：身分證:A123456789,生日:960101。預設密碼為:Aa67890101)

點選網址，直接選課吧！

現在您可到選課系統進行選課，選課網址如下

https://onepiece.nchu.edu.tw/cofsys/plsql/acad_home

如您已完成校際選課作業，需再次登入教務資訊系統，請至本校興大入口(<http://nchu.cc/sso>)。密碼為身分證首字母大小寫+身分證末4碼+生日末4碼(共10碼)。(如已更新過密碼，請以新密碼登入)

備註：

- 1.如果無法登入選課系統選課，隨班附讀業務請聯繫本校教務處查明原因。聯絡電話：04-22840208轉25
- 2.選課系統的操作說明請點選 [網址](#) 下載

如有相關問題請洽：教務處註冊組 04 - 22840212

Copyright © 2014 計資中心 All Right Reserved

五、正式進入「選課系統」

(1)登入教務資訊系統：系統維護時間上午 8 點至 10 點，請勿使用。

網址： https://onepiece.nchu.edu.tw/cofsys/plsql/acad_home

興大教務系統 NCHU Academic Affairs System

興大入口 NCHU Por

在學生 或 教職員工
Current Students and Faculty

使用興大入口登入
Login with NCHU Portal

系統登入
System Login

學號 / Student ID

密碼 / Password

驗證您是人類

登入 / Login

隨班附讀生ID=學員號
預設密碼(共10碼)：
身分證首碼大小寫+
身分證末四碼+
出生月日四碼

(2)進入選課系統畫面：

國立中興大學 National Chung Hsing University Academic Affairs System

熱忱 PASSION

使用者設定
吳雅婷(0104) 您好
1年級

- 修改密碼
- 最新公告
- 登出

學生學籍

選課資訊

- 選課時程
- 選課須知
- 課程查詢
- 一選課表
- 教室查詢
- 選課清單
- 選課足跡

學生選課

- 學生選課主畫面
- 課程查詢
- 加選課程

學生成績

- 學期成績

教學意見調查

教務訊息公告

1. 請同學務必至[學生學籍>修改E-mail信箱]功能，修改E-mail信箱，以便選課訊息與選課清單發送。
2. 請同學務必至[學生學籍]確認地址及電話，確保正確寄發教務相關文件(如學士班成績單、1/2警告函及催繳學雜費等)或快速連繫教務相關事務，以維護自身權益。
3. 欲選修英語學群相關課程者，請詳閱本校學生英文能力畢業標準檢定辦法。
4. 本校學生可跨校選課，適用法規為「國立中興大學學生校外選課實施辦法」，申請的作業流程請參考「[校際選課作業流程圖](#)」。
5. 學士班1-3年級學生每學期最低應修16學分；學士班4年級(含獸醫系5年級)每學期最低應修9學分。情況特殊之同學，經管請教務長核准者，得不受最低應修學分數限制，但至少應修習一門科目。

請選擇左列選項

(3)學員選課主畫面：

隨班附讀生選課主畫面

課程查詢 | 課程加選 | 申請表列印 | 選課公告

104學年度第1學期 隨班附讀生選課時段：

選課類別	開始時間	結束時間	開放對象
隨班附讀生	2015年9月7日	2015年9月25日早上17點	隨班附讀生

學生聯絡資訊：

Email	██████████@nchu.edu.tw	連絡電話	22840208	行動電話	0982-██████████
-------	------------------------	------	----------	------	-----------------

104學年度第1學期 選課狀態：「尚未選課」

使用說明：

- 系統提供「輸入課程號碼」方式來加選課程，請點選上方的按鈕「課程加選」選課，若不知道課程號碼，請點選「課程查詢」查詢。
- 學號=帳號，請同學務必牢記，此帳號可以登入本校教務系統查詢學期成績。
- Email 信箱請確認是否正確？本系統將以此信箱通知選課情形及繳費的作業。
- 線上申請及老師同意選課後，學員仍當自行列印申請表，先至本校教務處審查資格，至出納組辦理繳費，再送回教務處收件，才算完成申請程序，未完成上述程序者申請無效。
- 申請課程雖經老師審核通過後，若有不合規定情形（課程未成班、學員不符資格、人數及學分數限制等），則不予加選課程，或本校將通知學員辦理退費。
- 學員完成選課及繳費作業後，若有特殊情形，可於學期授課時間未達三分之一前，提出書面說明，經教務長核准後辦理退選課程，並依照本校「推廣教育班學員退費及延期就讀辦法」辦理退費。
- 洽詢單位及電話：
 - 隨班附讀申請總窗口：教務處(行政大樓3樓, 04-22840208)
 - 註冊組：帳號、密碼、個人資料相關問題。(行政大樓1樓, 04-22840212)
 - 出納組：繳費。(行政大樓2樓, 04-22873952)
 - 教發中心：eCampus使用及登入問題。(行政大樓2樓, 04-22840218)

(4)點選課程查詢：

隨班附讀生選課主畫面

課程查詢 | 課程加選 | 申請表列印 | 選課公告

104學年度第1學期 隨班附讀生選課時段：

選課類別	開始時間	結束時間	開放對象
隨班附讀生	2015年9月7日	2015年9月25日早上17點	隨班附讀生

學生聯絡資訊：

Email	██████████	連絡電話	██████████	行動電話	██████████
-------	------------	------	------------	------	------------

104學年度第1學期 選課狀態：「尚未選課」

使用說明：

- 系統提供「輸入課程號碼」方式來加選課程，請點選上方的按鈕「課程加選」選課，若不知道課程號碼，請點選「課程查詢」查詢。
- 學號=帳號，請同學務必牢記，此帳號可以登入本校教務系統查詢學期成績。
- Email 信箱請確認是否正確？本系統將以此信箱通知選課情形及繳費的作業。
- 線上申請及老師同意選課後，學員仍當自行列印申請表，先至本校教務處審查資格，至出納組辦理繳費，再送回教務處收件，才算完成申請程序，未完成上述程序者申請無效。
- 申請課程雖經老師審核通過後，若有不合規定情形（課程未成班、學員不符資格、人數及學分數限制等），則不予加選課程，或本校將通知學員辦理退費。
- 學員完成選課及繳費作業後，若有特殊情形，可於學期授課時間未達三分之一前，提出書面說明，經教務長核准後辦理退選課程，並依照本校「推廣教育班學員退費及延期就讀辦法」辦理退費。
- 洽詢單位及電話：
 - 隨班附讀申請總窗口：教務處(行政大樓3樓, 04-22840208)
 - 註冊組：帳號、密碼、個人資料相關問題。(行政大樓1樓, 04-22840212)
 - 出納組：繳費。(行政大樓2樓, 04-22873952)
 - 教發中心：eCampus使用及登入問題。(行政大樓2樓, 04-22840218)

※點選「綜合課程查詢」

※上課時間 欄位說明

上課節次時間表(第1碼代表「星期」,其餘代表「節次」,詳細時間如下說明)

節次	第一節	第二節	第三節	第四節	第五節	第六節	第七節	第八節	第九節	A節	B節	C節	D節
上課時間	08:10 09:00	09:10 10:00	10:10 11:00	11:10 12:00	13:10 14:00	14:10 15:00	15:10 16:00	16:10 17:00	17:10 18:00	18:20 19:10	19:15 20:05	20:10 21:00	21:05 21:55

※在「科目名稱」欄位輸入課程關鍵詞,例如:微積分,然後點選「開始查詢」,即出現相關課程資訊。

★點選「選課號碼」可查詢課程大綱及課程輔導時間

※上課時間 欄位說明

上課節次時間表(第1碼代表「星期」,其餘代表「節次」,詳細時間如下說明)

節次	第一節	第二節	第三節	第四節	第五節	第六節	第七節	第八節	第九節	A節	B節	C節	D節
上課時間	08:10 09:00	09:10 10:00	10:10 11:00	11:10 12:00	13:10 14:00	14:10 15:00	15:10 16:00	16:10 17:00	17:10 18:00	18:20 19:10	19:15 20:05	20:10 21:00	21:05 21:55

選課系所:N01 創新產業經營學士學位學程 年級:1 班別:G

課程相關資訊

必修別	選課號碼	科目名稱	先修科目	全/半年	學分數	上課時數	實習時數	*上課時間	實習時間	上課教室	實習教室	上課教師	實習教師	開課單位	開課人數	外系人數	可加選餘額	語言	備註
必修	1510	微積分(二) a Calculus(II)		半	2	2		SAB		B05		蔣立志		創經學程	50	5	50	中文	

※範例

課程查詢結果說明：【可對照隨班附讀修習課程申請表欄位參考】

(1)開課班別：進修學士班

(代號：N-進修學士班；U-學士班-；G-碩士班；W-碩專班)

(2)選課號碼：1510

(3)課程名稱：微積分(二)a

(4)學分：2 學分

(5)上課時間：5AB (表示上課時間是禮拜五的第 A.B 節課)

(6)上課教室：B05 (國立中興大學教室代碼簡表)

(7)授課教師：應立志 老師

(8)開課單位：創經學程

選課系所 **N01** 創新產業經營學士學位學程 年級：1 班別：G

必選別	選課號碼	科目名稱	先修科目	全/半年	學分數	上課時數	實習時數	*上課時間	實習時間	上課教室	實習教室	上課教師	實習教師	開課單位	開課人數	外系人數	可加選餘額	語言	備註
必修	1510	微積分(二)a Calculus(II)		半	2	2		5AB		B05		應立志		創經學程	50	5	50	中文	

項目1 項目2 項目3 項目4 項目5 項目6 項目7 項目8

※上課時間 欄位說明

上課節次時間表(第1碼代表「星期」，其餘代表「節次」，詳細時間如下說明)

節次	第一節	第二節	第三節	第四節	第五節	第六節	第七節	第八節	第九節	A節	B節	C節	D節
上課時間	08:10 09:00	09:10 10:00	10:10 11:00	11:10 12:00	13:10 14:00	14:10 15:00	15:10 16:00	16:10 17:00	17:10 18:00	18:20 19:10	19:15 20:05	20:10 21:00	21:05 21:55

(5)加選課程： 如出現 2 筆不同選課系所班別，請針對擬申請課程之系所擇一勾選。

直接輸入課號加選

請依序於下列選課號碼欄位輸入欲加選課程(含通識課程)之選課號碼

104 學年度第 1 學期選課號碼加選：

請輸入選課號碼(至多10門)：

順序	選課號碼	順序	選課號碼
1	9386	2	
3		4	
5		6	
7		8	
9		10	

課程查詢後，輸入課號加選

課程分級學士班： 課程名稱： 授課教師： 課程ID：

課程查詢 查詢 查詢 查詢

課程查詢大綱及課程輔導時間

課次時間 備註說明

課次	第一節	第二節	第三節	第四節	第五節	第六節	第七節	第八節	A節	B節	C節	D節	
1	08:10	08:10	10:10	11:10	13:10	14:10	15:10	16:10	17:10	18:20	19:25	20:30	21:05
2	09:00	10:00	11:00	12:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:10	20:05	21:00	21:55

高階經理人 年級：6 班別：

學期	先修科目	全/半	學分	必/選	授課教師	開課人數	選課人數	備課人數
104 第一學期	Leadership, Communications and Crisis Management	半	3	必	王精文	30	0	0

(6)加選成功： 畫面顯示「加選成功，確認信已寄予授課教師」。

輸入課號加選

請勾選欲加選之課程(勾選確認課程資訊後加選)。

104 學年度第 1 學期選課號碼加選確認：

勾選	選課號碼	課程名稱	必選修系所	全/半	學分	必/選	授課教師	開課人數	選課人數	備課人數
<input checked="" type="checkbox"/>	9386	領導溝通與危機管理 Leadership, Communications and Crisis Management	高階經理人	半	3	必	王精文	30	0	0

是，確定加選 否，回上一頁

直接輸入課號加選

請依序於下列選課號碼欄位輸入欲加選課程(含通識課程)之選課號碼，確認課程資訊後加選。

104 學年度第 1 學期選課號碼加選結果：

選課號碼	課程名稱	必選修系所	全/半	學分	必/選	授課教師	選課結果
9386	領導溝通與危機管理 Leadership, Communications and Crisis Management	高階經理人	半	3	必	王精文	加選成功，確認信已寄予授課教師

回學生選課主畫面

(7)授課教師審核： 隨班附讀須先徵詢授課老師同意加選該課程，並至線上完成申請作業。

待授課教師審核後，系統會以e-mail通知。

隨班附讀須先徵詢授課老師同意加選該課程，並完成線上申請作業。

(8)經授課教師審核同意後，系統以 e-mail 通知後，請登入教務資訊系統列印申請表。

家鄉: oaaweb@nchu.edu.tw <NCHU, Office of academic Affairs - 國立中興大學教務處>
標題: NOTICE: Student enrollment audit/學生選課通知 (加入書籤)
日期: Sat, 29 Aug 2015 00:36:03

洪雅婷 同學您好：
您申請選修本校 104 學年度第 1 學期「紡織科技導論」課程，已經獲得老師同意，請登入教務系統列印申請書，持申請書於 2015 年 9 月 25 日前先至本校教務處審查資格及出納組辦理繳費，再送回教務處收件，未完成上述程序者，視同放棄選課。
教務系統網址：https://onepiece2.nchu.edu.tw/cofsys/plsql/acad_home

諮詢單位及電話：
1. 隨班附讀申請總窗口：教務處(行政大樓3樓, 04-22840208轉25)
2. 註冊組：帳號、密碼、個人資料相關問題。(行政大樓1樓, 04-22840212轉12)
3. 出納組：繳費。(行政大樓2樓, 04-22840636)
4. 教務中心：eCampus 使用及登入問題。(行政大樓2樓, 04-22840218轉18)

敬祝
身體健康
萬事如意
中興大學 敬啟

申請表列印

(9)列印申請表：請務必確認課程資訊及金額是否正確。

國立中興大學 111 學年度 第 1 學期 隨班附讀修習課程申請表

列印日期：中華民國111年09月20日

本校學號	██████████	學生姓名	██████████	電話	(通訊) ██████████ (行動) ██████████
選課號碼	開課單位	課程名稱	學分數	課程部別	授課教師
1202	應數系	微積分(一)	3	大學部	██████████
7921	電機所	高等線性代數	3	碩專班	██████████
1. 教務處審查 (驗證申請者資格)					
2. 出納組織費 (行政大樓 2 樓)	學分費：21000 元 / 登記費：600 元 應繳總金額為新台幣 \$ 21600 元整 (未繳費視同未完成申請，請儘速繳費，逾期不受理) 核章處：				
3. 教務處收件 (行政大樓 3 樓)					
附註：	<p>一、請持本表至本校教務處審查資格，再至出納組織費，並送回教務處收件，始完成申請程序，未完成上述程序者，申請無效。</p> <p><input type="checkbox"/> 學員證核章 <input checked="" type="checkbox"/> 申請製作學員證</p> <p>二、申請修習課程不得衝堂，亦不得超修學分上限或隨班附讀人數上限。 (學士程度課程學員至多以18學分為限；碩士程度課程學員至多以9學分為限(學士課程以6人為限；研究所課程以5人為限))</p> <p>三、申請案若於老師審核通過後，仍有不合規定情形(課程未成班,學員不符資格,人數及學分數限制等)，則不予加選課程，或將通知學員辦理退費</p> <p>四、隨班附讀申請期間請洽詢服務窗口：教務處(行政大樓3樓·04-22840208轉25) 1.註冊組：修課期間個人資料變更、學分證明、成績單相關問題。(行政大樓1樓·04-22840212) 2.出納組：繳費。(行政大樓2樓·04-22840636)。</p>				<p>相片浮貼處</p> <p>申辦學員證者 檢附1吋相片</p>

六、請於**申請時間**內，持**隨班附讀修習課程申請表**(檢附**最高學歷證件正本**、**身分證正本**(證件驗畢歸還)，申請學員證須加附**1 吋照片**)至本校教務處審查資格後，隔天至第一銀行網站「第 e 學雜費入口網」下載繳費單，於期限內完成線上繳費後，並 E-mail 繳費證明至教務處公務信箱 (oaaweb@nchu.edu.tw)，始得完成申請程序，未完成上述程序者，申請無效。

備註：

1. 若要申請圖書館借書證者，請備妥 1 吋照片 2 張、保證金 2000 元及工本費 200 元。
2. 若要申請汽車通行 (限申請**碩士在職專班**及**進修學士班**課程) 者，請備妥汽車行照影本、通行費\$200 元/月(以學期申辦)。
※非本人車輛請另附證明 (限直系親屬或配偶)，如為公司車，須為公司負責人並附上公司負責人相關證明。

汽車通行申請

僅限碩專班及進修學士班課程(夜間及假日上課)者申請，每人限辦一台車。

申請圖書館借閱證

完成申請並領取學員證
填寫非攻讀學位學員借書證申請表
(教務處提供並加蓋處戳章)

驗證申請資格
申請資料
(申請表、隨班附讀學員證)
(圖書館 1 樓服務台)

線上繳費
保證金 2,000 元及工本費 200 元
(圖書館 1 樓服務台)

開通借閱權限
出示繳費證明
以利開通借閱權限
(圖書館 1 樓服務台)

【備註】

保證金及工本費繳費證明，請申請者留存，做為退回保證金時的憑證。

完成隨班附讀申請手續

填寫(校外人士)汽車通行申請表
(教務處提供)

申請表核章

申請表之校內單位及主管簽章
由教務處代為核章

驗證申請資格

檢附申請資料(隨班附讀申請表影本、汽車通行申請表、本人行照影本*)
*非本人車輛請另附證明(限直系親屬或配偶)、如為公司車，須為公司負責人並附上公司負責人相關證明，每人限辦一台車。

線上繳費

E-mail 繳費連結至申請人信箱
以學期申辦(\$200/月)
(行政大樓 1 樓事務組)

車牌辨識進出校園

繳費完成開通以車牌辨識進出校園。
(行政大樓 1 樓事務組)

【備註】

依據「國立中興大學校園汽機車停車收費要點」訂定短期入校-隨班附讀生以學期申辦，須於 5 日前填具申請表，俾利於事務組事先登錄系統。