

國立中興大學 116 學年度招生資訊系統使用人員新增、異動、確認調查表

(承辦人無異動仍需填寫，以便年度使用人員設定)

申請日期：____年____月____日

招生學系(所/班/學程)名稱(必填)：_____

學士班 (**勾選**負責之考試類別)：

- | | |
|---|--|
| ☐ 大學申請入學 (含大學繁星推薦) | ☐ 特殊選才 |
| ☐ 寒假轉學考 (學士班) | ☐ 寒假轉學考 (進修學士班) |
| ☐ 學士後醫學系 | ☐ 學士後護理系 |
| ☐ 新住民 (學士班、進修學士班) | ☐ 原住民 |

研究所 (**勾選**負責之考試類別)：

- | | | | |
|---|--------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|
| ☐ 碩士班考試 | ☐ 碩士班甄試 | ☐ 碩士在職專班 | ☐ 境外碩士在職專班 |
| ☐ 春 / 秋季產專班 | ☐ 博士班考試 | ☐ 博士班甄試 | |
| ☐ 新住民 (碩士班、碩士在職專班、博士班) | | | |

使用人員基本資料填寫

- ☐單位主管 (權限及功能同承辦人，任期屆滿後由招生暨資訊組主動刪除)
- ☐承辦人 (原承辦人：_____，因☐離職/☐職務調動，權限刪除。)

姓 名(必填)		職員代號(必填)	
聯絡電話		行動電話	
E-mail(請使用學校公務信箱)			

說明：

- 一、因應個資稽核要求，為使招生資訊系統在使用考生個人資料上更為嚴謹；年度考試啟始，系所使用招生資訊系統之承辦人權限需重新確認及設定，以達到個人資料使用控管之目的。
- 二、**每項考試以一位承辦人為原則**，請確認上述資料無誤後，送招生暨資訊組辦理。
- 三、招生系統一律使用教務資訊系統，帳號密碼與興大入口一致。無教務資訊系統權限者，請同時向註冊組申請使用權限。

☐ 您的個人資料僅供本校招生系統使用。您有義務妥善保管您的帳號及密碼之機密與安全，不得洩漏給任何第三人。您同意並保證不得利用本服務從事侵害他人權益或違法之行為。
(請勾選)

承辦人員簽章：

主管簽章：

【申請人為單位主管，僅需在主管處簽章】