

# 113 學年度 第 2 學期 研究所 重要日程時間表

| 日 期                                               | 重 要 事 項                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 114 年 2 月 1 日                                     | 1. 學期開始。<br>2. 通訊地址或電話變更者，請學生自行上校務資訊系統修改地址與聯絡電話。<br><b>通訊地址</b> 為學校寄發各類信函及證明文件之住址， <b>請學生確認資料正確以確保收件無誤。</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 114 年 2 月 10 日至 2 月 12 日                          | 研究生網路初選。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 114 年 2 月 17 日<br>全校學生開學<br>開始上課日(註冊日)            | 1. 學雜費繳費截止日。(未繳費者，依學則規定勒令退學。)<br>2. 註冊日前休、退學退費規定： <b>2 月 17 日(含)之前</b> ，辦理休學或退學，免繳費用，已收費者，平安保險費外，全額退費。平安保險費，退學者全退，休學者不退還。<br>3. 開始受理學分學程申請、校際選課申請。<br>4. 開始受理學分抵免申請。<br>5. 開始受理研究所選修大學部學分承認申請。(研究生可選修大學部課程，但不計入畢業學分，如需計入畢業學分，需經指導教授及系、所、學位學程相關會議通過，但以六學分為限)，申請單請至註冊組表格下載，並於期限內繳交至系、所、學位學程辦公室。<br>6. 受理公務員終身學習認證時數申請：113 學年度第 1 學期成績到齊後，開始受理公務員終身學習認證時數申請，請 mail「學號.csv」檔案至各學系承辦人信箱。 |
| 114 年 2 月 17~23 日                                 | 1. 2 月 17~23 日 <b>研究生網路加退選課程</b> 。每學期至少選修一門科目，含畢業論文， <b>未選課者，依學則規定勒令休學</b> 。另碩專班、產專班學生必修 6 學分碩士論文及繳交 6 學分畢業論文學分費，超過不再收費。<br>2. 學分費：人工加退選截止日後，碩、博士班及產專班由出納組將繳費單上傳至 <b>第一銀行網站(約 3 月 18 日)</b> ，請自行下載並繳費。 <b>(未繳費者，依學則規定勒令退學。)</b>                                                                                                                                                     |
| 114 年 3 月 3 日                                     | 截止受理學分抵免申請、研究所選修大學部課程學分承認申請。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 114 年 3 月 7 日                                     | 截止受理學分學程申請。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 114 年 3 月 3 日                                     | 1. 開始受理口試申請：研究生向系上提出申請，並請上教務資訊系統登入論文題目；欲取消口試申請者，請填「取消口試申請書」送註冊組。<br>2. 畢業資格初核：各系開始畢業資格初核。                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 114 年 3 月 28 日<br>上課達 1/3                         | 1. 上課未超過學期三分之一【 <b>3 月 28 日(含)前</b> 】而辦理休、退學者，所繳學雜費(學雜費基數、基本學分費)與學分費均 <b>退還三分之二</b> 。平安保險費，退學者退三分之二，休學者不退還。<br>2. 截止受理退選申請(在達到最低應修學分數及不造成未成班的狀況下)，但不退學分費。                                                                                                                                                                                                                           |
| 114 年 3 月 31 日至 4 月 2 日                           | 補休假(113 年校慶、運動會)。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 114 年 5 月 9 日<br>上課達 2/3                          | 1. 上課未超過學期三分之二【 <b>5 月 9 日(含)前</b> 】而辦理休、退學者，所繳學雜費(學雜費基數、基本學分費)、學分費均 <b>退還三分之一</b> 。平安保險費，退學者退三分之一，休學者不退還。<br>2. 上課已超過學期三分之二【 <b>5 月 12 日(含)後</b> 】而辦理休、退學者，所繳各費均不退還。                                                                                                                                                                                                               |
| 114 年 5 月 24 日                                    | 畢業典禮。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 114 年 5 月 29 日                                    | <b>5 月 29 日(含)為辦理休退學截止日</b> ，逾期不受理。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 114 年 6 月 2 日~6 月 13 日                            | 受理各類學雜費減免，請向生輔組(惠蔭堂二樓)申請。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 114 年 7 月 1~15 日                                  | 受理碩士研究生選修讀博士班申請。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 114 年 7 月 1~31 日<br>受理 114 學年度第 1 學期<br>繼續休學、復學申請 | 1. 擬申請復學者或繼續休學者，請登入興大入口選擇教務資訊系統→學生學籍→做復學或再休學申請(休學滿 2 年者僅能申請復學)。<br>2. 當學期在學，欲辦理次學期之休學者，請於成績到齊後至次學期開學前完成休學申請。                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 114 年 7 月 10 日                                    | <b>論文口試申請截止日</b> ，逾期不受理。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 114 年 7 月 31 日                                    | <b>論文口試截止日</b> 、學期結束。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 114 年 8 月 29 日                                    | <b>離校手續截止日</b> ，逾期不受理。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

※備註：煩請各系、所、學位學程辦公室公告轉知所屬研究生，本通知亦公告於註冊組【研究所專區】網頁，以報部核備後之行事曆為主，謝謝！